

В _____
от _____
(фамилия, имя, отчество)

проживающего по адресу: _____

телефон _____

эл. почта _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении жилого помещения государственного жилищного фонда
Санкт-Петербурга по договору найма жилых помещений жилищного фонда
социального использования

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

и члены моей семьи:

_____, родственное отношение _____
(фамилия, имя, отчество)

_____, родственное отношение _____
(фамилия, имя, отчество)

_____, родственное отношение _____
(фамилия, имя, отчество)

прошу предоставить государственную услугу по принятию решений о предоставлении
жилого помещения государственного жилищного фонда Санкт-Петербурга по договору
найма жилых помещений жилищного фонда социального использования, расположенного
по адресу:

однокомнатная двухкомнатная трехкомнатная четырехкомнатная

Договор найма жилого помещения государственного жилищного фонда
Санкт-Петербурга социального использования прошу заключить на срок:

(в соответствии с п.1 ст.96.1 Жилищного кодекса Российской Федерации договор найма жилого помещения жилищного
фонда социального использования заключается на срок не менее чем 1 год но не более 10 лет)

Согласен (не согласен) на предоставление жилого помещения общей площадью
менее установленного размера общей площади жилого помещения, в том числе менее
нормы предоставления, но не менее учетной нормы (нужное подчеркнуть).

Состою на учете граждан, имеющих право на заключение договоров найма жилых
помещений жилищного фонда социального использования, в администрации
_____ района Санкт-Петербурга с «__» «_____» «__» года.

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных» даю (ем) согласие на автоматизированную,
а также без использования средств автоматизации обработку, а именно совершение
действия (операций) с персональными данными, включая сбор, систематизацию,
накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование,
распространение (в том числе передачу) обезличивание, блокирование, уничтожение
персональных данных - со дня подписания настоящего заявления до дня отзыва данного
согласия в письменной форме.

Способ получения решения (уведомления):

В СПб ГБУ «ГЖО».

- В МФЦ.
- По почте.

Опись сдаваемых документов:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов

Подписи заявителей.

Дата.

(должность лица,
принявшего документы)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

(дата)

